

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління Лиманської селищної ради Роздільнянського району Одеської області

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

11.01.2024 р. № 04/01-05

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	<b>3700000</b>	Фінансове управління Лиманської селищної ради Роздільнянського району Одеської області			43905768
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>3710000</b>	Фінансове управління Лиманської селищної ради Роздільнянського району Одеської області			43905768
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>3710160</b>	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1556000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 976505 гривень , у тому числі загального фонду – 976505 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів, рішення Лиманської селищної ради від 20.12.2023 р. №816-VIII «Про селищний бюджет Лиманської територіальної громади на 2024 рік».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	976 505	0	976 505
Усього		<b>976 505</b>	<b>0</b>	<b>976 505</b>

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	7,00	0,00	7,00
<b>2</b>	<b>продукту</b>					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	книга реєстрації	720,00	0,00	720,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	книга реєстрацій	600,00	0,00	600,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	139 500,00	0,00	139 500,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	103,00	0,00	103,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	85,00	0,00	85,00

**Начальник фінансового управління**

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансове управління Лиманської селищної ради Роздільнянського району Одеської області

Начальник фінансового управління

**11.01.2024 р.**

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Микола ПЛАТІКА

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Микола ПЛАТІКА

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)